



Reglement Raad van Oudgedienden

Definities

RvO (Raad van Oudgedienden):	Advies- en controleorgaan dat op het bestuur gericht is.
VCP (Vertrouwenscontactpersoon):	Ziet toe op het mentale welzijn van de leden van de vereniging.
ALV (Algemene Ledenvergadering)	De stemgerechtigde leden van de vereniging.
alv (zonder hoofdletters)	Een vergadering van de ALV (en eventuele anderen).
Absolute meerderheid van stemmen	De helft van plus een half van alle <i>uitgebrachte</i> stemmen. Blanco stemmen en stemonthoudingen tellen wel mee voor het totaal aantal uitgebrachte stemmen, maar worden <i>niet</i> opgeteld bij stemmen voor of tegen.
Kwalitatieve meerderheid van stemmen onder alle stemgerechtigde leden	Een gespecificeerd percentage van alle <i>mogelijke</i> stemmen, óók alle afwezige stemmen. Blanco stemmen en stemonthoudingen tellen wel mee voor het totaal aantal uitgebrachte stemmen, maar worden <i>niet</i> opgeteld bij stemmen voor of tegen.

Artikel 1 Bezetting

1. De Raad van Oudgedienden (RvO) bestaat uit twee tot vijf ervaringsdeskundigen en/of (semi-)professionals. Zij zullen bekendstaan als oudgediende(n).
2. De leden van de RvO zijn bij voorkeur oud-bestuurders van LPR die zich kundig getoond hebben. Bij hoge uitzondering kunnen ook mensen van buiten de vereniging aangenomen worden binnen de RvO.
3. Bij voorkeur worden de oudgedienden gekozen vanuit verschillende functies en specialismen om de diversiteit en deskundigheid van de Raad zo breed mogelijk te maken en te houden.

Artikel 2 De rol van de RvO

1. De rol van de Raad van Oudgedienden is primair adviserend. De RvO staat tot de beschikking van zowel het bestuur als het kandidaatsbestuur om vragen te beantwoorden en hen te voorzien van advies aangaande diverse zaken indien zij dit wensen. Op deze manier is de RvO medeverantwoordelijk voor het overdragen van bestuurlijke kennis binnen de vereniging, hoewel de primaire verantwoordelijkheid hierin bij het zittende bestuur blijft liggen.
2. De rol van de RvO is secundair controlerend. De RvO ziet er op toe dat het bestuur altijd in overeenstemming handelt met de statuten, het huishoudelijk reglement, de gedragscode en enige andere relevante documenten en overeenkomsten, waaronder dit reglement zelf. Ook controleert de RvO sporadisch of het bestuur haar activiteiten correct en adequaat vastlegt op de afgesproken wijze om zo de continuïteit van het bestuur en de vereniging te helpen waarborgen.

Artikel 3 Taken en bevoegdheden

1. Onder de adviserende taken van de RvO valt het volgende:
 - a. Het adviseren van het (kandidaats)bestuur wanneer het daar om vraagt. Het (kandidaats)bestuur is echter nooit verplicht om gehoor te geven aan alle of enige adviezen;

- b. Het lezen van enige begrotingen, beleidsplannen en alv-gerelateerde documenten en deze voorzien van aantekeningen en adviezen. Het bestuur is verplicht zulke documenten uiterlijk zeven dagen voor hun beoogde verstrekingsdatum aan de RvO te doen toekomen;
 - c. Het houden van een vergadering met het bestuur, vier maal per jaar, steeds in de eerste maand van ieder kwartaal;
 - d. Andere taken die in de adviserende sfeer vallen maar hier niet omschreven worden.
- 2. De RvO heeft het recht onaangekondigd tijdelijke toegang op te vragen tot alle locaties waar het bestuur haar correspondentie en documentatie vastlegt, zowel fysiek als digitaal. Het bestuur is verplicht deze te verschaffen met inachtneming van het volgende:
 - a. Dit recht mag wanneer het een algemene toetsing betreft hoogstens viermaal per jaar worden uitgeoefend en dient puur als controle op de naleving van de werkwijze en archiveringsplichten die het bestuur heeft - niet de inhoud van individuele stukken;
 - b. Enige bijkomende toetsingen mogen slechts gedaan worden als de RvO grove nalatigheid, misdrijven of andere zaken van ernstige aard vermoedt en dit vermoeden voldoende hard kan maken;
 - c. Dergelijke toegang geldt voor maximaal vijf dagen en mag worden ingetrokken zodra de RvO verklaart zijn toetsing te hebben afgerond;
 - d. Zowel de RvO als het bestuur krijgen nooit inzage in correspondentie en/of documentatie van een VCP;
- 3. De RvO heeft permanent het recht op directe en onvoorwaardelijke toegang tot de notulen van alle bestuursvergaderingen en alv's om op de hoogte te kunnen blijven van actuele ontwikkelingen binnen de vereniging. Dit verschaft de RvO echter niet het recht om ongevraagd advies te geven over enige plannen of zaken, uitgezonderd daar waar zij in strijd zijn met de statuten, het huishoudelijk reglement, de gedragscode en enige andere relevante documenten en overeenkomsten, waaronder dit reglement zelf.
- 4. Wanneer de RvO grove nalatigheid, misdrijven of andere zaken van ernstige aard constateert binnen de vereniging, heeft hij eenzijdig het recht de ALV bijeen te roepen, ook als er niet voldaan wordt aan het minimumaantal aanvragers zoals bedoeld in Artikel 11 lid 2 van de statuten.
- 5. De RvO is gerechtigd zijn mening over bestuurskandidaten te geven en het bestuur te adviseren over de samenstelling van het (kandidaats)bestuur. De RvO mag daarnaast eventueel zijn hulp aanbieden bij het inwerken van het kandidaatsbestuur nadat het door de ALV is ingestemd.
- 6. Telkens wanneer de statuten, het huishoudelijk reglement, de gedragscode en enige andere documenten van juridische aard herschreven worden, zal de RvO het voortouw nemen in dit proces. Wel zal er altijd overleg plaatsvinden met het bestuur. Eventueel kan er besloten worden een tijdelijke commissie op te richten om de RvO en het bestuur hierin te ondersteunen. Voorstellen voor nieuwe versies worden altijd ter goedkeuring aan de ALV voorgelegd.

Artikel 4 Aanstelling en opvolging

- 1. Alleen de leden die bij de initiële oprichting van de RvO zitting nemen, worden door het zittende bestuur kandidaat gesteld tijdens een algemene ledenvergadering. De ALV stemt

door middel van een schriftelijke stemming over deze kandidaten. Bij een absolute meerderheid van stemmen worden zij aangesteld als de eerste oudgedienden van de nieuw opgerichte RvO.

Nadat de RvO succesvol is opgericht, zullen alle volgende oudgedienden gekozen worden in overeenstemming met artikel 4 lid 2 en verder.

2. De zittende oudgedienden selecteren zelf hun nieuwe collegae en opvolgers. Hierbij dienen zij de diversiteit en deskundigheid van de Raad als geheel te waarborgen. Telkens wanneer een nieuwe persoon zitting neemt in de RvO, is de RvO verplicht dit zo snel mogelijk met de ALV te delen.
3. Om belangenverstrengeling te voorkomen, mogen mensen in de volgende functies onder geen beding zitting nemen in de RvO:
 - a. Zittend bestuurder;
 - b. Vertrouwenscontactpersoon (VCP).
4. Bestuurders die hun laatste (aansluitende) termijn afronden, krijgen niet automatisch zitting in de RvO.

Artikel 5 Zittingstermijn

1. In beginsel neemt een oudgediende zitting voor een termijn van twee jaar. Een jaartermijn wordt gelijkgesteld aan het boekjaar van de vereniging.
2. Nieuwe oudgedienden treden in tijdens de jaarvergadering. Oudgedienden die afzwaaien treden af tijdens de jaarvergadering.
3. Na de eerste termijn van twee jaar kan de zitting van een oudgediende verlengd worden zolang de rest van de zittende RvO hiermee akkoord is. Deze verlenging geldt steeds voor een termijn van één jaar en kan maximaal driemaal worden toegekend door de zittende RvO. De RvO mag zelf bepalen hoe een dergelijk akkoord tot termijnverlenging bereikt wordt, maar de gekozen voorwaarden moeten worden vastgesteld voordat enige toetsing of stemming plaatsvindt. De gekozen voorwaarden moeten ook voorafgaand aan de toetsing/stemming kenbaar worden gemaakt aan de oudgediende in kwestie.
4. Na een vijfde opeenvolgende jaartermijn treedt een oudgediende automatisch af. Indien de rest van de zittende RvO een oudgediende na deze vijf jaar alsnog in functie wil houden, kan hij hiertoe een verzoek bij de ALV indienen. Bij een absolute meerderheid van de uitgebrachte stemmen wordt de termijn van de oudgediende in kwestie met één jaartermijn verlengd.

Artikel 6 (Vervroegd) aftreden, schorsing en ontslag

1. Wanneer een oudgediende vóór het einde van een jaartermijn wil aftreden, mag de RvO als resultaat hiervan niet onder het minimumaantal leden komen. Zou dit wel het geval zijn, dan moet er eerst een vervanger worden aangesteld voordat de oudgediende in kwestie af mag treden. Telkens wanneer een oudgediende vervroegd aftreedt, is de RvO verplicht dit zo snel mogelijk met de ALV te delen.
2. Wanneer een oudgediende het verenigingslidmaatschap (zelf) opzegt voordat de lopende zittingstermijn afloopt, beëindigt dit niet automatisch de zittingstermijn van de oudgediende in kwestie.
3. Wanneer het lidmaatschap van een oudgediende overeenkomstig artikel 6 lid 3 van de statuten namens de vereniging wordt opgezegd en/of wanneer een oudgediende

overeenkomstig artikel 6 lid 4 van de statuten uit het lidmaatschap wordt ontzet, beëindigt dit wel automatisch de lopende zittingstermijn van de oudgediende in kwestie en wordt deze per direct uit de RvO ontslagen.

4. Wanneer de ALV zeer ontevreden is over het functioneren van een oudgediende, dan is zij gerechtigd om een algemene ledenvergadering te houden om dit onderwerp te bespreken. Daarnaast kan de ALV tijdens deze vergadering een schorsing of ontslag van de oudgediende in kwestie ter stemming brengen indien zij dit nodig acht. Het nemen van een dergelijke maatregel moet met een (kwalitatieve) meerderheid van ten minste twee derde van stemmen onder alle stemgerechtigde leden worden goedgekeurd. De convocatie van en de stemming tijdens een dergelijke alv moeten voldoen aan het volgende:
 - a. Het bijeenroepen van de Algemene Ledenvergadering geschiedt in overeenstemming met artikel 11 van de statuten.
 - b. Wanneer de eerste stemming staakt, moet er binnen vier weken na de eerste stemming tijdens een nieuwe alv een tweede stemming worden gehouden. Bij deze tweede stemming wordt een maatregel goedgekeurd bij een (kwalitatieve) meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.
5. Indien een oudgediende voor een tijdsduur van maximaal drie maanden wordt geschorst en dit ertoe leidt dat de bezetting van de RvO tijdelijk onder het minimumaantal leden valt, is de RvO niet verplicht zijn ledental aan te vullen. Indien de schorsing langer dan drie maanden duurt, is de RvO wel verplicht zijn ledental (tijdelijk) aan te vullen. De resulterende aanstelling van (een) extra oudgediende(n) mag:
 - a. Van tijdelijke aard zijn, waarbij deze gelijktijdig met de schorsing in kwestie afloopt; OF
 - b. Worden aangegaan voor enkel het restant van de lopende zittingstermijn in plaats van de standaardtermijn zoals bedoeld in artikel 5 lid 1. van dit reglement, zolang het maximumaantal leden niet wordt overschreden zodra de schorsing in kwestie afloopt.

Indien de gebroken zittingstermijn die een dergelijke aanstelling oplevert voor de nieuw aangesteld oudgediende niet langer dan zes maanden duurt, dan telt deze niet mee voor zijn maximale zittingstermijn zoals bedoeld in artikel 5 lid 3 van dit reglement. Een langere aanstelling wordt geteld als één jaartermijn en telt mee voor zijn maximale zittingstermijn.

6. Indien een ontslag ertoe leidt dat de bezetting van de RvO onder het minimumaantal leden valt, dan vindt het ontslag op de overeengekomen datum doorgang en is de RvO altijd verplicht zijn ledental zo snel mogelijk weer op peil te krijgen. De resulterende aanstelling van (een) extra oudgediende(n) wordt in dit geval aangegaan voor enkel het restant van de lopende zittingstermijn in plaats van de standaardtermijn zoals bedoeld in artikel 5 lid 1 van dit reglement.
 - a. Indien een ontslag ertoe leidt dat er niemand meer zitting heeft in de RvO, dan is de ALV verplicht binnen drie maanden nieuwe kandidaten voor te stellen en in te stemmen.
 - b. Nadat een stemming over een schorsing of ontslag van een oudgediende een geldige uitslag heeft opgeleverd, mag er binnen de drie kalendermaanden volgend op die uitslag niet opnieuw gestemd worden over een schorsing of ontslag van diezelfde oudgediende. Wanneer de oudgediende in kwestie het lidmaatschap verliest op een wijze zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, dan wordt deze alsnog per direct ontslagen

uit de RvO, ook als de termijn van drie kalendermaanden nog niet volledig is verstreken.

Artikel 7 Wijziging van het reglement Raad van Oudgedienden

1. Wijziging van dit reglement kan slechts plaats hebben na een besluit van de Algemene Ledenvergadering waartoe werd opgeroepen met de uitdrukkelijke mededeling dat daarin wijziging van dit reglement zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van dit reglement hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van dit reglement kan slechts worden besloten op een algemene ledenvergadering, waarin ten minste tweederde van het totaal aantal stemgerechtigde leden van de vereniging aanwezig is, met een absolute meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Bij gebreke van het in lid 3 van dit artikel vereiste aantal aanwezigen kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden tot betreffende wijziging van dit reglement worden besloten op elke volgende te houden algemene ledenvergadering met een absolute meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.

Dit document is voor het laatst bijgewerkt op 19-02-2025.